Директор по правовым вопросам. Курс повышения квалификации

12.03.2013 НОВОСТИ КОМПАНИЙ

«Русская Школа Управления» проводит курс повышения квалификации «Директор по правовым вопросам». Обучение пройдет 15-20 апреля 2013 года и 27 мая – 1 июня по адресу ул.
Сельскохозяйственная, 17/5.

ПРОГРАММА КУРСА
ФУНКЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

Системная работа директора по правовым вопросам. Улучшение качества менеджмента

· Уровни управления и роли руководителя: кто и что делает в компании?
· Системный взгляд на организацию юридической службы: задачи, формы управления, организационная структура.
· Модель построения предприятия: люди, функции, процессы.
· Роль директора по правовым вопросам в обеспечении эффективности деятельности организации.

Повышение качества управленческих решений.

· Технологии управления будущего: модель ресурсных потоков.
· Осуществление изменений: выбор объема изменений, «золотое правило» проведения изменений, преодоление сопротивлений.

Юридическая служба как наиболее распространенная модель организации юридического администрирования (функции юридической службы)

· Юридическое администрирование. Цель, задачи, функции, принципы юридического администрирования. Специфика работы директора по правовым вопросам.

· Структура юридической службы, ресурсоемкость юридической службы, бюджет юридической службы, аутсорсинг юридических услуг. Организация эффективного взаимодействия юридической службы с внешними организациями.

· Договорная работа в аспекте организационной функции. Практические рекомендации по совершенствованию договорной работы.

· Координирующая роль директора по правовым вопросам в юридическом обеспечении предприятия. Организационная структура (органиограмма) предприятия и система локальных актов (положения,
инструкции, регламенты) в системе взаимодействия структурных подразделений на предприятии.

Информационно-консультационная работа.

· Исковая и претензионная работа как часть аналитической деятельности на предприятии. Организация юридического мониторинга.

ФУНКЦИЯ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Холдинги. Правовое регулирование экономической зависимости

· Особенности правового регулирования холдингов. Способы формализации холдинговых отношений. Виды холдингов. Отношения дочерности.

· Корпоративное управление и корпоративный контроль в холдинге. Критерии эффективности различных способов управления. Создание единого правового пространства в системе холдинга.

Концепция внутренних документов холдинговой компании. Договорная модель управления в холдинге.

· Правовое регулирование холдингов и их участников налоговым законодательством.
· Участники холдингов как взаимозависимые лица. Правовые последствия признания лиц взаимозависимыми: контроль за трансфертным ценообразованием.
· Способы финансирования в системе холдинга.

Актуальные проблемы корпоративного права в судебно-арбитражной практике
· Недействительность решений органов юридических лиц.
· Крупные сделки и сделки с заинтересованностью.
· Преимущественное право приобретения корпоративных прав участия.
· Проблемы ответственности органов управления обществом.
· Проблемы противоправной деятельности (рейдерство) в сфере корпоративного права.
· Вопросы изменения гражданского законодательства.

ДОГОВОРНАЯ ФУНКЦИЯ

Инструменты эффективной договорной работы
· Регламент подготовки, согласования, подписания, исполнения, учета и хранения договоров. Умный лист согласования проектов договоров.
· Инструкция по разработке форм договоров.
· Разработка форм договоров с использованием функции «Формы» программы Word.
· Перечень существенных условий договоров.
· Инструменты эффективной работы с доверенностями.
· Регламент работы с доверенностями.
· Журнал учета доверенностей.

ФУНКЦИЯ СУДЕБНОЙ ЗАЩИТЫ

Эффективная досудебная работа
· Построение регламента ведения договорной работы с целью минимизации судебных рисков.

Практические аспекты заключения договора.

· Организация претензионной работы. Типы и содержание претензий. Необходимые приложения.

· Перспективы и инструменты внесудебного урегулирования спора.

· Практические аспекты определения целей, тактики и стратегии судебного процесса. Определение перспектив судебного разбирательства.

· Типичные ошибки и рекомендации при составлении искового заявления и отзыва на иск.

· Последствия выбора ненадлежащего способа защиты нарушенных прав. Последствия указания в иске ошибочных норм права в обоснование позиции.

· Эффективное использование правовых позиций ВАС РФ при обосновании позиции по делу.

· Может ли суд по своей инициативе переквалифицировать и изменить исковые требования истца.

· Что говорить и как структурно построить выступление в суде. Чек-лист судебного выступления.

Актуальные вопросы применения арбитражного процессуального законодательства

· Практика возмещения судебных расходов в арбитражных судах.

· Некоторые проблемы злоупотребления процессуальными правами: вопросы недобросовестного использования процессуальных средств с целью осложнения судебного процесса, а также способы
противодействия этому.

· Проблема злоупотребления процессуальными правами как основание изменения законодательства.

· Электронные сервисы ВАС РФ. Новеллы подачи документов в арбитражный суд.

Выступление в суде. Презентационные навыки юриста

· Публичное выступление как целенаправленное воздействие. Планирование публичного выступления. Определение целевой аудитории (судьи, противоположная сторона, свидетели, эксперты, коллеги, руководство). Управление временем выступления. Структура

выступления. Хитрости организации.

· Правополушарное и левополушарное восприятие. Эмоциональное воздействие на целевую аудиторию. Харизма. Рациональное воздействие. Убедительность. Ответная реакция на поведение
аудитории.

· Коммуникация в презентации: невербальное общение – мимика, жесты, позы. Интонационное воздействие. Конгруэнтность.

· Работа над текстом выступления. Манипулятивные техники.

Стоимость участия: 55 500 руб.

Подписчикам журналов Legal Insught и Legal Success предоставляется скидка на обучение 10%.

Более подробно о мероприятии http://uprav.ru/pravo/19120/

НОВОСТИ КОМПАНИЙ